



INFORMATIE OVER UW OPNAME

Antoni van Leeuwenhoek.
Zorg in de kern van kanker.

INFORMATIE OVER UW OPNAME



Hoofdstuk 1	
Voorafgaand aan uw opname	4
Hoofdstuk 2	
Opnamedag	8
Hoofdstuk 3	
Tijdens uw opname	11
Hoofdstuk 4	
Ontslag	15
Hoofdstuk 5	
Uw rechten en plichten als patiënt	16
Hoofdstuk 6	
Revalidatie en begeleiding	20
Hoofdstuk 7	
Patiëntveiligheid	22
Hoofdstuk 8	
Voorzieningen	23
Hoofdstuk 9	
De kracht van betrokkenheid	26
Hoofdstuk 10	
Contact	27

INLEIDING

In deze brochure vindt u informatie over uw opname in de kliniek van het Antoni van Leeuwenhoek. U kunt het alvast doorlezen om u enigszins op de opname voor te bereiden. Ook kunt u het tijdens uw verblijf in het ziekenhuis gebruiken als wegwijzer en naslagwerk.

Tijdens uw behandeling zullen artsen, verpleegkundig specialisten en verpleegkundigen u mondelinge en schriftelijke informatie verstrekken. De te bieden zorg wordt samen met u vastgesteld. Zij staan open voor al uw vragen. Wilt u zelf op zoek naar informatie, dan kunt u onder meer terecht op onze website www.avl.nl. Bovendien kunt u voor vragen en informatie terecht in het Centrum Patiënteninformatie in de centrale hal van het ziekenhuis, een afspraak maken is niet nodig. Het Centrum Patiënteninformatie is bereikbaar op werkdagen tussen 9.00 en 17.00 uur



en via telefoonnummer 020 512 9111. Is de voorlichter in gesprek, dan kunt u uw telefoonnummer mailen naar: belmijterug@nki.nl.

HOOFDSTUK 1 VOORAFGAAND AAN UW OPNAME

De medewerkers van de afdeling Opname maken de afspraken rondom uw behandeling in samenspraak met uw behandelend specialist. Zodra de opnamedatum en/of operatiedatum bekend is, neemt de afdeling Opname ongeveer twee weken voor de geplande opname/operatie datum telefonisch of schriftelijk contact met u op. Het is van belang om voorafgaand aan uw opname onderstaande punten goed door te lezen.

Opnamedatum

De datum van opname kunt u uitsluitend vernemen via een medewerker van de afdeling Opname. Indien u een periode niet beschikbaar bent voor opname vanwege bijvoorbeeld vakantie of werk, dient u dit direct aan de specialist of spreekuurassistente op de polikliniek door te geven. Mocht u in een later stadium alsnog iets willen wijzigen, dan kunt u dit doorgeven aan de medewerkers van de afdeling Opname. Zij kunnen dan zoveel mogelijk rekening houden met uw wensen. Mocht u afzien van opname, geeft u dit dan ook door. Een andere patiënt kan dan op uw plaats worden ingepland.

De afdeling Opname is voor vragen telefonisch bereikbaar van maandag tot en met vrijdag van 13.30 tot 15.30 uur, via telefoonnummer 020 512 9111. U kunt tevens, met vermelding van uw geboortedatum, een e-mail sturen naar opname@nki.nl.

Voor de meeste operatieve ingrepen wordt u op de dag van de operatie opgenomen. Houdt u er rekening mee dat u die dag vroeg kan worden verwacht. Indien u



niet in staat bent vroeg in het ziekenhuis aanwezig te zijn, kunt u een kamer reserveren in het Gasthuis (zie hoofdstuk 8). Voorafgaand aan uw operatie bespreekt u met de anesthesioloog uw medicatiegebruik.

Gemengd verplegen

Het Antoni van Leeuwenhoek heeft uitsluitend één- en tweepersoons patiënten-

kamers. Deze kamers beschikken over standaardvoorzieningen die elders in deze brochure staan vermeld. Om de wachttijd voor opname zo kort mogelijk te houden, wordt in het Antoni van Leeuwenhoek gemengd verpleegd. U kunt daardoor op een tweepersoonskamer worden ingedeeld met iemand van de andere sekse. Als u hier tegen bezwaar heeft, kunt u dit wanneer u voor uw opname wordt opgeroepen doorgeven aan de medewerker van de afdeling Opname.



Wat neemt u mee?

Bij de voorbereiding van uw verblijf in het Antoni van Leeuwenhoek kunt u onderstaande checklist gebruiken.

Persoonsgegevens

- Geldig legitimatiebewijs
- Uw verzekeringsbewijs

Medicatie

- De voorgeschreven medicijnen die u gebruikt
- Een uitdraai van uw medicijngebruik van uw eigen apotheek
- De (alternatieve) middelen die u gebruikt die zonder recept van een arts verkrijgbaar zijn

Kleding en schoeisel

- Comfortabele kleding
- Nachtkleding
- Kamerjas
- Pantoffels en/of doucheslippers
- Ondergoed

Verzorging

- Toiletartikelen
- Indien u een stoma heeft: materialen voor de eerste paar dagen
- Indien u diabetes patiënt bent: eigen insuline(pen) en zelfcontrole-apparaat

Contact en communicatie

- Telefoonnummers en (e-mail) adressen van familie en vrienden
- Pen en schrijfblok
- Mobiele telefoon is toegestaan. Bij elk bed is een vaste telefoon. Voor verdere informatie zie hoofdstuk 3
- Een koptelefoon voor de televisie is verkrijgbaar bij het secretariaat van de verpleegafdeling

Ontspanning

- Boeken, tijdschriften, spelletje(s), puzzelboek, handwerk, foto's, laptop en een klein bedrag aan geld voor eventuele aankopen in de (rijdende) winkel etc.



Wat kunt u beter niet meenemen?
Omdat een ziekenhuis een semiopenbare instelling is, kan het Antoni van Leeuwenhoek de veiligheid van kostbaarheden zoals grote geldbedragen, bankpassen, creditcards, sieraden, horloges, laptops of mobiele telefoons niet garanderen. Als u kostbaarheden wilt meebrengen, dan kunt u ze op eigen risico opbergen in een kluisje in de kast op uw kamer. Laat geen waardevolle spullen op of in uw nachtkastje liggen. Het Antoni van Leeuwenhoek aanvaardt daarbij geen aansprakelijkheid voor diefstal, schade of vermissing.

Complementaire zorg en alternatieve diëten

Maakt u voorafgaand aan uw opname gebruik van complementaire zorg of een alternatief dieet en wilt u dit ook voortzetten tijdens en na uw opname, dan is het belangrijk dat u uw behandelend arts, verpleegkundigen en de voedingsassistente daarvan op de hoogte brengt. Met de voedingsassistente of de diëtiste kunt u overleggen welke voedingsmiddelen u via het ziekenhuis kunnen worden aangeboden en welke u eventueel door familie of vrienden moet laten meebrengen. In de folder 'Een alternatief dieet' kunt u meer lezen over het standpunt van het

Antoni van Leeuwenhoek. Deze folder vindt u in het Centrum Patiënteninformatie in de centrale hal.

Zorg nodig na ontslag

Tijdens de behandeling of na opname in het Antoni van Leeuwenhoek kunt u hulp nodig hebben bij de dagelijkse zorg in huis zoals lichaamsverzorging, eten en boodschappen doen. Het is belangrijk om hier tijdig over na te denken en eventuele voorbereidingen te treffen. Breng in ieder geval uw huisarts op de hoogte. U kunt ondersteuning

vragen van een mantelzorg. Dit is zorg van iemand uit uw directe omgeving zoals een partner, (klein)kind, familie, vrienden of een goede buur. Maak hier van te voren goede afspraken over. Het kan zijn dat de mantelzorg onvoldoende is en er aanvullende zorg nodig is.

U bent dan aangewezen op professionele zorg, zoals thuiszorg. In de folder 'Zorg thuis tijdens of na behandeling' vindt u meer informatie. De folder is verkrijgbaar in het Centrum Patiënteninformatie in de centrale hal.



In de centrale hal hangt het kunstwerk 'de Regenboog' van Maria Roosen. Vierhonderd glazen bollen en tien aluminium bedels met bladgoud vormen het beeld de Regenboog. De glazen bollen zijn handgeblazen en bestaan uit 114 verschillende kleuren. De kleuren zijn net als bij de regenboog opgebouwd met paars en blauw aan de buitenkant en groen, geel, oranje, rood en roze naar binnen. De bedels met alledaagse herkenbare vormen zoals een anker, hondje, sleutel, huis en rookworst vormen een tegenwicht voor de abstracte ronde vormen die naar de sterrenhemel – het heelal – verwijzen. De bedels bieden troost, herinnering en associaties met waardevolle momenten. De regenboog wordt door veel mensen herkend als een symbool van hoop.

HOOFDSTUK 2 OPNAMEDAG

Op de dag van opname meldt u zich, op de afgesproken tijd, bij de receptie. Een gastvrouw of -heer brengt u naar uw afdeling en meldt uw komst bij een afdelingssecretaresse. Zij brengt u in contact met een zorgassistent of oncologieverpleegkundige, die u naar uw kamer brengt.

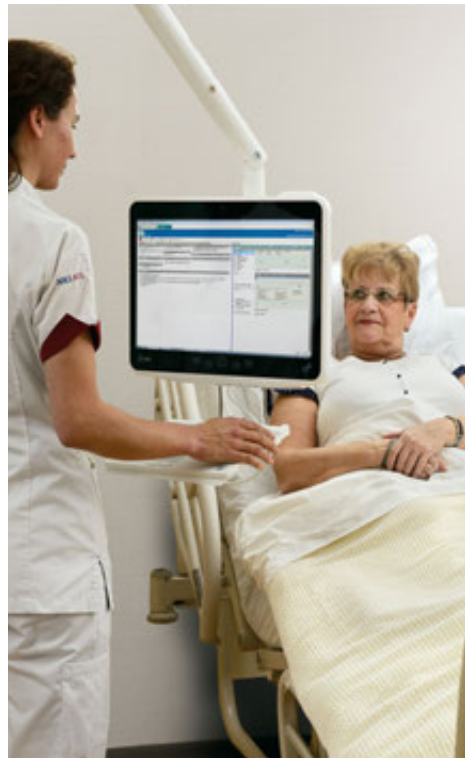
Op de verpleegetage

Bij een groot aantal behandelingen hebben voorlichtingsgesprekken en aanvullend onderzoek al poliklinisch, voorafgaand aan de opname in het ziekenhuis, plaatsgevonden. U wordt dan op de dag van de behandeling opgenomen in het ziekenhuis. Voorafgaand aan de opname wordt u gevraagd om uw gegevens en eventuele bijzonderheden in te vullen op een aantal formulieren. Deze formulieren worden verwerkt in het Elektronisch Patiënten Dossier (EPD).

U kunt voor aanvullend bloedonderzoek, een röntgenfoto of een ECG (hartfilmpje) worden opgeroepen. Indien u bent opgenomen voor een operatie, dient u voorafgaand aan uw opname een bezoek te hebben gebracht aan de anesthesioloog op de polikliniek.

Elektronisch Patiënten Dossier

Het Antoni van Leeuwenhoek maakt gebruik van het Elektronisch Patiënten Dossier (EPD). Het EPD brengt een nieuwe werkwijze met zich mee. Hiervoor hangt boven uw bed op de verpleegafdeling een bedside terminal. Dit is een monitor, vergelijkbaar met een televisiescherm. De bedside terminal is een belangrijk instrument voor het personeel op de



afdeling. Middels de terminal kunnen uw medische gegevens direct aan het bed opgevraagd en bijgewerkt worden. Met de bedside terminal kunt u ook televisie kijken en gratis gebruik maken van internet. De arts of verpleegkundige heeft altijd

voorrang op het gebruik van de bedside terminal, ook als u op dat moment gebruik maakt van de televisie of het internet. Uw medisch dossier inkijken is alleen mogelijk onder begeleiding van bevoegd personeel. Dit in verband met uw privacy en mogelijke vragen die u kunt hebben bij het lezen van uw dossier.

Het EPD in het Antoni van Leeuwenhoek wordt gebruikt via een eigen optimaal beveiligd netwerk en niet via internet. U of andere mensen hebben geen toegang tot dit netwerk.

Verpleegkundige overdracht

De verpleegkundige overdracht van de dagdienst naar de avonddienst vindt plaats tussen 15.00 en 15.30 uur op de patiëntenkamer. De overdracht is een informatie-uitwisseling tussen de verpleegkundigen. Bezoek wordt gevraagd om ongeveer vijf minuten de kamer te verlaten, mits u nadrukkelijk aangeeft dat uw bezoek aanwezig mag zijn. Indien u op een tweepersoonskamer bent opgenomen, dient u bezoek de kamer te verlaten wanneer de overdracht van uw medepatiënt plaatsvindt.

Oncologieverpleegkundigen

Nagenoeg alle verpleegkundigen die in het Antoni van Leeuwenhoek werken, hebben de specialistische vervolgopleiding oncologieverpleegkunde gevolgd, of volgen deze. Op de afdeling werken ook trainee verpleegkundigen die na een jaar in aanmerking komen voor de vervolgopleiding.

Oncologieverpleegkundigen zijn gespecialiseerd in lichamelijke, psychologische en technische zorg voor mensen die worden behandeld in verband met kanker.



Verpleegkundig specialist en zaalarts

Afhankelijk van het specialisme waarvoor u wordt opgenomen maakt u op de opnamedag ook kennis met de zaalarts of de verpleegkundig specialist.

Een zaalarts is verantwoordelijk voor de dagelijkse medische gang van zaken op een etage. Een verpleegkundig specialist is een verpleegkundige met een aantal medische bevoegdheden. Net als de zaalarts kan en mag deze het medisch opnamegesprek voeren en lichamelijk onderzoek doen. Zowel de zaalarts als de verpleegkundig specialist overleggen dagelijks met uw behandelend specialist.

Maaltijden

De behandeling van kanker kan van invloed zijn op uw eetlust. Om te zorgen dat uw voedingstoestand optimaal blijft, is het belangrijk dat u – net als thuis – kunt eten waar u trek in heeft op het moment dat u er behoefte aan heeft.

De maaltijdvoorziening in het Antoni van Leeuwenhoek is daarom zo georganiseerd dat u grotendeels zelf uw etenstijden kunt bepalen en een ruime keuze heeft uit verschillende etenswaren. Indien u een dieet volgt of bepaalde levenswijze heeft kunt u dit doorgeven aan de voedingsassistenten.

Elke verpleegetage heeft een eigen restaurant voor patiënten. U kunt hier uw hoofdmaaltijden gebruiken die u zelf samenstelt. Warme componenten worden à la minute voor u bereid. Allerlei dranken en tussendoortjes zoals yoghurt, vla, ijs, fruit, broodjes en snacks zijn de hele dag verkrijgbaar. Bij het buffet dient u uw polsbandje te tonen.

Als u niet naar het patiëntenrestaurant kunt of wilt komen wordt uw maaltijd op uw kamer geserveerd. Voor het ontbijt en

de lunch komt de voedingsassistent bij uw kamer langs met de serveerwagen. Tussendoor kunnen patiënten naar behoefte gebruik maken van lunchgerechten. In de avond wordt het diner verzorgd dat u door middel van het keuzemenu heeft uitgekozen. Bezoekers kunnen gebruik maken van het restaurant in de centrale hal. De openingstijden zijn op werkdagen van 8.00 tot 20.00 en in het weekend van 14.00 tot 18.00 uur.

Zelf meegebrachte etenswaren kunt u – in goed afgesloten verpakking en voorzien van uw naam en datum – bewaren in de patiëntenkoelkast in het restaurant op de verpleegetage.

De voedingsassistente is telefonisch bereikbaar. U vindt het telefoonnummer in de voedingsfolder op uw kamer.

HOOFDSTUK 3 TIJDENS UW OPNAME

Dagindeling

Hieronder treft u een globale indeling aan van een dag op de verpleegetage. Onderzoeken, operaties en behandelingen vinden losstaand van deze indeling plaats.

6.00 - 7.00 uur	Indien nodig wordt u gewekt voor controles, medicatie, verzorging
7.15 uur	Ontbijt
8.30 - 10.00 uur	Artsenronde
10.00 uur	Koffie, thee
12.00 - 13.30 uur	Lunch
13.30 - 14.30 uur	Rustuur
14.30 uur	Koffie, thee
17.00 - 20.00 uur	Diner
19.00 - 20.15 uur	Koffie, thee

Contactpersoon

Alle informatie over uw opname en uw medische toestand wordt vertrouwelijk behandeld. Geen enkele medewerker beantwoordt daarom vragen van derden over u. Wij adviseren u daarom **één** vaste persoon te benoemen tot contactpersoon met wie anderen contact kunnen opnemen om te vragen hoe het met u gaat. De verpleegkundige noteert de naam en het telefoonnummer van de contactpersoon. Dan kan, als het nodig is, **deze** contactpersoon ook door een verpleegkundige worden gebeld.

Bezoek

Op de verpleegetage is de bezoektijd van 14.30 tot 19.30 uur, tenzij anders aangegeven. Indien er buiten deze tijden in de avond bezoek voor u komt, wilt u dit dan doorgeven aan de verpleegkundige zodat deze de receptionist bij de hoofdingang op de hoogte kan stellen aangezien de ingang na de bezoektijden gesloten is.

Wanneer de receptionist niet op de hoogte is van dit bezoek luisteren zij met behulp van de intercom wie er voor de deur staat en wordt eerst uitgezocht of de patiënt hier is opgenomen en of de afdeling akkoord is. Dan pas mag het bezoek naar binnen. Deze procedure is noodzakelijk voor de veiligheid.

Op de tweepersoonskamers is een maximum van twee bezoekers per patiënt toegestaan. Meer bezoekers tegelijk kunt u eventueel meenemen naar de conversatieruimte op uw etage, naar de centrale hal of het patiëntenrestaurant.

Tijdens de bezoektijd gaat alle zorg door (medische, verpleegkundige en paramedische zorg). Het kan daarom zijn dat u, ook wanneer u bezoekt heeft, wordt weggeroepen voor een gesprek, onderzoek of operatie, of dat op uw kamer een handeling bij u moet worden verricht. Vanwege uw recht op privacy zal het bezoek dan worden gevraagd de kamer tijdelijk te verlaten. Bezoekers kunnen gebruik maken van gratis koffie en thee in het patiëntenrestaurant op de verpleegetage.



Bezoek op de Intensive Care

De bezoektijden zijn dagelijks van 16.00 tot 20.00 uur. Uitsluitend in overleg met de verpleegkundige kan hiervan worden afgeweken. Ook op deze afdeling geldt dat maximaal twee personen per patiënt zijn toegestaan. Meerdere bezoekers kunnen elkaar eventueel afwisselen mits de conditie van de patiënt dit toestaat.

Bezoek voor patiënten op de Intensive Care meldt zich eerst bij de centrale balie van de Intensive Care, op de tweede etage. Een verpleegkundige brengt het bezoek naar de patiënt.

Telefoon

Een mobiele telefoon is toegestaan, mits u op afstand van minimaal een meter blijft van medische apparatuur. Het gebruik is niet toegestaan bij de OK, op de Intensive Care, op de tweede etage en bij de bestralingsruimtes van de afdeling Radiotherapie. Uw kamer beschikt over een telefoon op uw nachtkastje. U kunt hier kosteloos gebruik van

maken. Wanneer u internationaal of een 0900-nummer wilt bellen, dient u dit aan te vragen via de telefooncentrale. Bellen kunt u onbeperkt, gebeld worden kan tot 22:00 uur. Het telefoonnummer waarop u bereikbaar bent, vindt u naast de telefoonaansluiting bij uw bed.

Post

Om uw post of uw krant op uw kamer te ontvangen, is volledige en correcte adressering noodzakelijk. Uw postadres in het ziekenhuis ziet er als volgt uit:

Uw naam

Uw etage, vleugel en kamernummer (bijvoorbeeld: 4e etage, B-vleugel, kamer 10)

Antoni van Leeuwenhoek
Plesmanlaan 121
1066 CX Amsterdam

U kunt op werkdagen post versturen vanuit het Antoni van Leeuwenhoek. U kunt uw post afgeven bij de receptie

Weekagenda

Maandag komen de vrijwilligers van Stichting Patiëntenzorg tussen 9.00 en 13.30 uur langs op de patiëntenkamers met de rijdende bibliotheek met leesboeken.

Dinsdag komen de vrijwilligers van Stichting Patiëntenzorg langs met ingelijste reproducties. U kunt zelf kiezen welke u op uw kamer aan de muur wilt hebben.

Woensdag kunt u (vanuit uw bed) kleine boodschappen doen bij de rijdende winkel van Stichting Patiëntenzorg, die langs de patiëntenkamers komt met snoepgoed, hartige versnaperingen, kaarten, postzegels, toiletartikelen, lectuur, puzzelboekjes en knuffels.

Zondag wordt een oecumenische kerkdienst gehouden in de Glazen Zaal op de eerste etage. De dienst begint om 10.30 uur. Bedlegerige patiënten die de dienst willen bijwonen, kunnen



met bed en al worden opgehaald door vrijwilligers. U kunt de dienst ook beluisteren via het ziekenhuiskanaal (kanaal 37).

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tussen 9.30 en 15.00 uur en op woensdag tussen 9.30 en 12.30 uur kunt u terecht in de Glazen Zaal voor ontspanning en open atelier. Ook als u voor controles of behandelingen komt kunnen u en uw naasten hier terecht tijdens openingstijden (zie hoofdstuk 6).

of de afdelingsassistent vragen dit voor u te doen. Kaarten en postzegels zijn verkrijgbaar in de winkel in de centrale hal en bij de 'rijdende winkel' van de Stichting Patiëntenzorg, die elke woensdag bij de patiëntenkamers langskomt.

Stichting Patiëntenzorg

Sinds 1949 is de Stichting Patiëntenzorg actief in het Antoni van Leeuwenhoek. Het doel van deze stichting is de sfeer in het ziekenhuis zo prettig mogelijk te maken voor zowel patiënten als verpleegkundigen.

Meer informatie over de Stichting Patiëntenzorg kunt u vinden op www.patiëntenzorgavl.nl.

Patiëntenraad

Sinds medio 2004 is in het Antoni van Leeuwenhoek een Patiëntenraad (PAR) actief. Het is voor het Antoni van Leeuwenhoek van belang dat patiënten medezeggenschap hebben in het beleid. De Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen (WMCZ) regelt dit wettelijk.



De Patiëntenraad behartigt de gemeenschappelijke belangen van patiënten die op de zorg van het Antoni van Leeuwenhoek zijn aangewezen. De Patiëntenraad denkt mee over onderwerpen die voor patiënten en hun naasten van belang zijn en geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de Raad van Bestuur. Meer informatie over de Patiëntenraad kunt u vinden op www.avl.nl.

De Patiëntenraad wil graag nieuwe ideeën of suggesties ontvangen van patiënten of naasten van het Antoni van Leeuwenhoek. Schriftelijke opmerkingen, adviezen of vragen kunt u naar het e-mail- of postadres sturen of in de ideeënbus doen in de centrale hal van het ziekenhuis. Indien u een reactie wilt ontvangen van de Patiëntenraad is het belangrijk dat u uw naam, adres en telefoonnummer vermeldt.

Postadres:
 Antoni van Leeuwenhoek
 T.a.v. de ambtelijk secretaris
 van de Patiëntenraad
 Postbus 90203
 1006 BE Amsterdam

E-mail: patientenraadavl@nki.nl
 Telefoonnummer: 020 512 9111.

HOOFDSTUK 4 ONTSLAG



U kunt met ontslag gaan zodra uw behandelend arts of de verpleegkundig specialist u daarvoor toestemming geeft. Het is belangrijk voorafgaand aan uw ontslag na te gaan of u thuis (of elders) aanvullende zorg of voorzieningen nodig heeft. Uw verpleegkundige zal met u en uw naaste(n) bespreken wat nodig en mogelijk is. Zij kan zo nodig de transferverpleegkundige inschakelen. De transferverpleegkundige zorgt samen met de afdeling voor een verantwoorde overstap (zie ook hoofdstuk 1, Zorg nodig na ontslag).

Kort voordat u wordt ontslagen uit het ziekenhuis heeft u een ontslaggesprek met de verpleegkundige. Tijdens dit gesprek vindt een evaluatie plaats van de gegeven zorg en worden leefregels naar aanleiding van de behandeling besproken. Bij uw ontslag krijgt u mee: uw afsprakenkaart, vervolgsafspraken, recepten voor de apotheek en een eventuele overdacht naar een andere instelling. De huisarts ontvangt binnen 24 uur een digitale ontslagbrief en uw medicatieoverzicht bij ontslag. U kunt meestal rond 10.00 uur vertrekken.

HOOFDSTUK 5 UW RECHTEN EN PLICHTEN ALS PATIËNT

Uw rechten als patiënt

Uw rechten als patiënt zijn vastgelegd in de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO). De belangrijkste rechten worden in dit hoofdstuk kort belicht.

Bescherming van uw privacy

Als patiënt heeft u recht op bescherming van uw persoonlijke gegevens. Het ziekenhuis heeft strenge regels opgesteld voor het gebruik van deze gegevens. Uitgebreide informatie hierover kunt u vinden in de folder 'Uw rechten en plichten als patiënt'. Deze folder is verkrijgbaar in het Centrum Patiënteninformatie.

Inzage in het medisch en verpleegkundig dossier

Het Antoni van Leeuwenhoek maakt gebruik van het Elektronisch Patiënten Dossier (EPD). Het EPD in het Antoni van Leeuwenhoek wordt gebruikt via een eigen optimaal beveiligd netwerk en niet via het internet. U heeft het recht om uw medisch dossier in te zien. Uw dossier inkijken is alleen mogelijk onder begeleiding van uw behandeld arts of uw verpleegkundige. Dit in verband met uw privacy en mogelijke vragen die u kunt hebben bij het lezen van uw dossier. Wanneer u in uw dossier feitelijke onjuistheden tegenkomt kunt u de hulpverlener vragen deze te wijzigen.

Uw recht op informatie

Als patiënt bent u gesprekspartner van uw hulpverlener als het gaat om de voortgang van onderzoek en behandeling. Bij alles wat er met u 'moet' gebeuren, zijn uw

instemming en medewerking noodzakelijk. Uiteindelijk bent u diegene die het onderzoek of de behandeling zal ondergaan. Het is belangrijk dat u begrijpt wat een onderzoek of een behandeling inhoudt zodat u hiervoor toestemming kunt geven. De hulpverlener moet u daarom in voor u begrijpelijke taal informatie geven over:

- uw ziekte of aandoening;
- de aard van een onderzoek of voorgestelde behandeling;
- andere behandelingsmogelijkheden;
- de gevolgen, mogelijke complicaties en risico's van de behandeling of het onderzoek.

U heeft als patiënt ook recht op geen informatie. Wanneer u geen inlichtingen wil ontvangen, blijft het verstrekken daarvan achterwege.

Zorgverklaring in het Antoni van Leeuwenhoek

In het Antoni van Leeuwenhoek is iedereen erop gericht alle behandelingen voor u zo goed mogelijk te laten verlopen. Er zijn echter situaties denkbaar, waarin bepaalde behandelingen of ingrepen medisch/technisch nog wel mogelijk zouden zijn, maar niet meer kunnen leiden tot een waardevolle toevoeging aan of verlenging van uw leven. Steeds meer patiënten hebben al in een eerder stadium nagedacht over dit soort situaties. Een aantal van hen beschikt over een algemene zorgverklaring, een wilsverklaring of zelfs een euthanasieverklaring, waarin hun wensen op dit gebied zijn vastgelegd. Wanneer u

over een dergelijke verklaring beschikt, ontvangen wij graag een exemplaar.

Wij vinden het belangrijk dat ook u, waar mogelijk, zelf beslissingen kunt nemen met betrekking tot behandelingen, die u wel of niet wilt ondergaan tijdens uw opname in ons ziekenhuis. Daarom bespreken wij met u bij opname welke zorg u wilt dat medewerkers van het Antoni van Leeuwenhoek aan u verlenen.

Vanzelfsprekend zullen uw behandelaars er alles aan doen om de behandeling, waarvoor u bent opgenomen, zo succesvol mogelijk te laten verlopen. De mogelijkheid bestaat echter dat uw arts het verstandig vindt om van bepaalde onvoorziene medische ingrepen af te zien, bijvoorbeeld van reanimatie. Uw arts zal in zo'n situatie vooraf met u bespreken welke beperkingen aan de orde kunnen zijn. Indien u zelf niet meer in staat bent dit met uw arts te bespreken, zal dit gesprek met uw naasten worden gevoerd.

Het kan ook zijn dat u zelf bepaalde behandelingen afwijst, die uw arts u zonder vooroverleg wel zou hebben voorgesteld. Nadenken over het beperken van medische ingrepen is niet altijd eenvoudig. Echter, onverwachte verwikkelingen kunnen nu eenmaal optreden. Daarom vinden uw zorgverleners het belangrijk om hier op voorbereid te zijn en ook dan alles zoveel mogelijk conform uw wensen te laten verlopen.

In het Antoni van Leeuwenhoek hanteren we als uitgangspunt dat iedere patiënt zonder enige beperking behandeld wordt, tenzij behandeling medisch zinloos is.



Indien een medisch team inschat dat er sprake is van medisch zinloos handelen (ook wel effect- of kansloos medisch handelen genoemd) moet er in het kader van goed hulpverlenerschap (art 7:453 Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst WGBO) afgezien worden van verder medisch handelen.

Om welke ingrepen of behandelingen kan het gaan?

De belangrijkste zijn:

- niet reanimeren (bij een hartstilstand het hart niet meer op gang brengen);
- geen opname voor extra intensieve zorg op de Intensive Care (IC);
- geen kunstmatige beademing;
- geen levensverlengende behandelingen, maar behandeling uitsluitend gericht op comfortabele zorg.

In het ziekenhuis worden in de patiëntenzorgcodes gebruikt

Code A: Dit betekent dat er geen enkele beperking geldt. Op medisch gebied wordt alles ingezet.

Code B: Dit houdt in dat er in het medisch beleid één of meer beperkingen zijn afgesproken. Deze is/zijn in uw elektronisch patiëntendossier vastgelegd.

Code C: Dit betekent dat er geen medische handelingen worden verricht die gericht zijn op verlenging van het leven, maar uitsluitend palliatieve zorg gericht op uw comfort en bestrijding van klachten (zoals bestrijding van pijn, benauwdheid en andere ongemakken).

De door u met uw behandelaar afgesproken code zal goed zichtbaar zijn in uw elektronische patiëntendossier tijdens iedere behandeling die u in het Antoni van Leeuwenhoek ondergaat.

Aan welke voorwaarden moeten de afspraken voldoen?

- In veel gevallen zal het voor iedereen, voor u en uw naasten én voor uw behandelaars, duidelijk zijn welke afspraken er gemaakt zijn. Uitsluitend in acute gevallen, waarin overleg niet meer mogelijk is (bijvoorbeeld bewusteloosheid), zal het medisch team hierover besluiten.
- Als u achteraf uw twijfels heeft over de door u afgegeven code, kunt u natuurlijk altijd opnieuw met uw behandelaar(s) over dit onderwerp overleggen. Omdat de situatie kan veranderen, wordt bij elke opname opnieuw in uw patiëntendossier vastgelegd of er wel/niet sprake is van beperkingen in de u te verlenen zorg.
- Uw zorgverklaring kan worden gewijzigd of heroverwogen wanneer uw toestand zich anders ontwikkelt dan verwacht.

Hebt u na het lezen van deze informatie nog vragen, stel deze dan aan uw arts of aan de verpleegkundige.

Schriftelijke wilsverklaring of levenstestament

Indien u beschikt over een schriftelijke wilsverklaring of levenstestament is het belangrijk dat uw behandelend arts, de verpleegkundige en uw contactpersoon hiervan op de hoogte zijn.

Wetenschappelijk onderzoek en uw privacy

Om kennis op te doen en betere behandelmethoden te ontwikkelen, is

wetenschappelijk onderzoek nodig. Daarbij wordt soms gebruik gemaakt van medische gegevens en/of lichaamsmateriaal. In het kader van uw behandeling worden medische gegevens vastgelegd in dossiers. Tevens kan het voorkomen dat lichaamsmateriaal (bloed, urine, weefsel) bij u wordt afgenomen om de aard van de aandoening vast te stellen. Soms wordt nadat uw diagnose is gesteld een deel van dit materiaal bewaard. Mogelijk wordt dit ooit gebruikt voor wetenschappelijk onderzoek. Vanzelfsprekend zullen hierbij wettelijke waarborgen voor privacy in acht worden genomen. De onderzoeker mag bijvoorbeeld niet weten van wie dit lichaamsmateriaal afkomstig is. Als u bezwaar heeft tegen het gebruik van uw medische gegevens en/of lichaamsmateriaal voor wetenschappelijk onderzoek, dan kunt u dat aan uw behandelend arts melden. Deze maakt hiervan een aantekening in uw dossier, waardoor gebruik van uw gegevens en/of lichaamsmateriaal voor wetenschappelijk onderzoek is uitgesloten.

Wanneer er in het kader van wetenschappelijk onderzoek extra lichaamsmateriaal wordt afgenomen, wordt hiervoor expliciet toestemming gevraagd.

Toestemming geven voor behandeling: *informed consent*

Zonder uw toestemming - die gebaseerd moet zijn op volledige en correct begrepen informatie ofwel *informed consent* - worden geen onderzoeken en behandelingen bij u uitgevoerd. Deze toestemming wordt impliciet verondersteld als u voor uw behandeling naar het Antoni van Leeuwenhoek komt. Voor bijzondere of belastende onderzoeken zal apart uw toestemming worden gevraagd. Als u voor bepaalde onderzoeken of behandelingen geen

toestemming geeft dan zullen deze niet bij u worden uitgevoerd. Het is uw verantwoordelijkheid uw arts meteen te laten weten wat u niet begrijpt en alle vragen te stellen die bij u opkomen. Vraag naar de folder ‘Onderzoek naar nieuwe behandelingen van kanker’ van KWF Kankerbestrijding, verkrijgbaar in het Centrum Patiënteninformatie.

Klachtenregeling

Het Antoni van Leeuwenhoek vindt het belangrijk dat u tevreden bent over de zorg die u ontvangt. Als u meent dat op een of andere manier geen rekening is gehouden met uw rechten als patiënt, of als u vindt dat wij als ziekenhuis ergens in tekort zijn geschoten, maakt u dat dan gerust aan ons kenbaar. Liefst direct aan de betrokken hulpverlener, maar als dat niet lukt, kunt u gebruikmaken van de klachtenregeling. Uw klacht geeft ons de mogelijkheid om een oplossing te vinden en ervoor te zorgen dat het probleem zich in de toekomst niet meer voordoet. De klachtenregeling is vastgelegd in een folder die op alle afdelingen en in het Centrum Patiënteninformatie verkrijgbaar is. De informatie is ook terug te vinden op www.avl.nl. U kunt zich ook richten tot het Klachtenbureau cliënten Antoni van Leeuwenhoek. De medewerkers zijn bereikbaar op werkdagen via telefoonnummer 020 512 9111 of per e-mail via klachtenbureaucliënten@nki.nl. De klachtenregeling is niet van toepassing op een verzoek tot schadevergoeding. In dat geval moet u zich schriftelijk wenden tot de directie van ons instituut.

Uw plichten als patiënt

Bij het aangaan van een geneeskundige behandelingsovereenkomst heeft u als patiënt ook een aantal plichten. Deze zijn voor uw veiligheid en welzijn.

Meewerken aan de behandeling

Als u toestemming hebt gegeven voor uw behandeling, dient u ook aan de behandeling mee te werken door bijvoorbeeld de voorgeschreven medicijnen in te nemen en andere behandelafspraken na te komen. Als u niet meer behandeld wilt worden, dan hebt u het recht om – bij voorkeur in goed overleg met uw arts – te beslissen de behandeling te beëindigen.

Polsbandje

U bent verplicht het polsbandje met uw identiteitsgegevens, dat u krijgt bij uw opnamegesprek, gedurende de hele opname te dragen. Indien u uw polsbandje verloren heeft of deze in verband met de behandeling tijdelijk is verwijderd laat u dan zo spoedig mogelijk een nieuwe maken bij de receptie van uw verpleegtege.

Rookverbod

In het Antoni van Leeuwenhoek geldt een algemeen rookverbod. Roken mag daarom alleen vóór het ziekenhuis in de daarvoor bestemde abri's.



HOOFDSTUK 6 REVALIDATIE EN BEGELEIDING

Het Antoni van Leeuwenhoek beschouwt ondersteuning, revalidatie en nazorg als een vanzelfsprekend onderdeel van uw medische behandeling.

Begeleiding en ondersteuning

De diagnose kanker en de behandeling kunnen veel veranderingen met zich meebrengen in uw dagelijks leven. Naast lichamelijke klachten kunt u ook psychische en sociale problemen ervaren. U kunt een beroep doen op de medewerkers van de Dienst Begeleiding en Ondersteuning (DBO). Zij beschikken over veel ervaring en kennis op het gebied van omgaan met kanker en zijn gespecialiseerd in psychosociale problematiek gerelateerd aan kanker.

De DBO bestaat uit diverse hulpverleners:

- maatschappelijk werkers;
- psycholoog/seksuoloog;
- psychiaters;
- consultatief psychiatisch verpleegkundige;
- geestelijk verzorgers met diverse achtergronden;
- transferverpleegkundigen;
- creatief therapeuten en activiteitenbegeleiders.

Als u met één van bovenstaande medewerkers wilt spreken, dan kunt u dit bij uw arts of verpleegkundige aangeven. U kunt ook zelf op werkdagen contact opnemen via telefoonnummer



020 512 9111. U kunt hier ook terecht na uw behandeling in het Antoni van Leeuwenhoek.

Activiteitenbegeleiding

In de Glazen Zaal kunt u kennis maken met activiteitenbegeleiding. De Glazen Zaal is een rustige, gastvrije ruimte ter ontspanning en inspiratie. Ook uw partner of familie kan hiervan gebruik maken.



Naast schilderen, boetsen of een andere activiteit kunt u in deze ruimte luisteren naar muziek, een spelletje spelen, kunst- en foto's bekijken of de krant lezen. Regelmatig zijn er concerten, workshops of een weekendactiviteit. Ook individuele creatieve therapie is mogelijk, hierin staat het verwerken van uw ziekte centraal. Meer informatie vindt u in de folder 'Activiteitenbegeleiding en individuele creatieve therapie', deze is verkrijgbaar in het Centrum Patiënteninformatie. U kunt de informatie ook terug vinden op www.avl.nl.

Revalidatie

Indien nodig kunt u al tijdens uw behandeling starten met revalidatie. Dit kan helpen de behandeling zo goed mogelijk door te komen en uw herstel

te bevorderen. De aanpak bij revalidatie is multidisciplinair, dat betekent dat er verschillende therapeuten (fysiotherapeut, ergotherapeut, maatschappelijk werker, diëtist of een andere therapeut) bij betrokken zijn.

U kunt zelf bij uw arts of verpleegkundige aangeven wanneer u ondersteuning wenst. Zij kunnen u doorverwijzen.

Stoppen met Roken poli

Wilt u stoppen met roken en heeft u hierbij behoefte aan begeleiding, dan kunt u uw arts vragen u te verwijzen naar de Stoppen met Roken poli van het Antoni van Leeuwenhoek. Meer informatie kunt u vinden in de folder 'Stoppen met Roken poli' verkrijgbaar in het Centrum Patiënteninformatie.

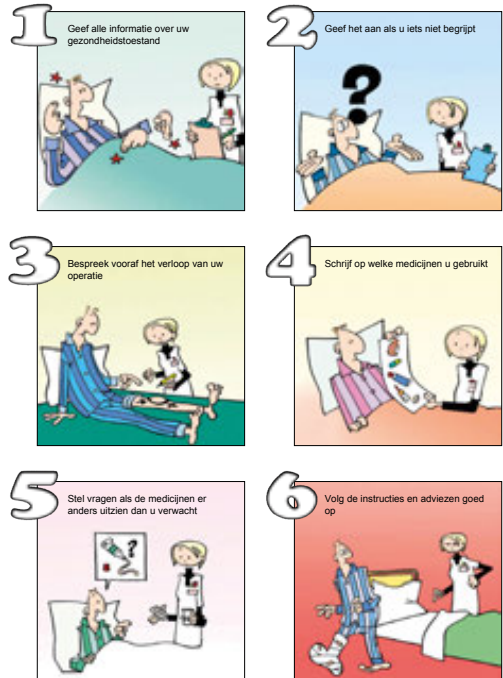
HOOFDSTUK 7 PATIËNTVEILIGHEID

Patiëntveiligheid

Het Antoni van Leeuwenhoek doet er alles aan om u de best mogelijke behandeling en zorg te geven. Uw veiligheid staat daarbij centraal. De inrichting van het ziekenhuis en de manier van werken zijn erop gericht vergissingen te voorkomen. Dit neemt niet weg dat we altijd alert moeten blijven, een fout zit immers in een klein hoekje. U kunt zelf ook een bijdrage leveren aan het (nog) veiliger maken van het zorgproces. Wij geven u hiervoor een aantal concrete tips:

- **Geef volledige en juiste informatie aan de hulpverleners**
Maak altijd duidelijk wie u bent door het noemen van uw naam en geboortedatum. Vertel de arts of de verpleegkundige hoe u zich voelt, bereid u goed voor op een gesprek en zet eventuele vragen van te voren op papier.
- **Geef aan als u iets niet begrijpt**
Laat u goed informeren en stel vragen wanneer iets niet duidelijk is of als u ergens over twijfelt.
- **Bespreek vooraf het verloop van uw operatie**
Laat u goed voorlichten over de voorbereiding, de duur van de operatie en hoe u zich naar verwachting zult voelen na de operatie.
- **Noteer medicijnen u gebruikt, ook de middelen die u bij de drogist koopt zonder recept**
Vraag een uitdraai van uw medicijngebruik aan uw eigen apotheek en geef deze lijst aan de arts of verpleegkundige. Laat altijd weten voor welke medicijnen u allergisch bent of welke medicijnen bij u niet werken.
- **Stel vragen wanneer iets anders gaat dan u verwacht**

Help mee aan uw veilige behandeling



- **Volg de instructies en adviseer goed op**
Houd u aan de afspraken die u met de arts of verpleegkundige maakt over uw behandeling. Vraag wat u wel en niet mag doen.

Als u denkt dat er iets fout is gegaan, vragen wij u dit te bespreken met de arts of verpleegkundige. Op deze manier leren wij van uw ervaringen.

HOOFDSTUK 8 VOORZIENINGEN



Het Gasthuis

Voor patiënten en hun naasten die van ver komen en die (poli)klinisch worden behandeld, biedt het Gasthuis op het terrein van het ziekenhuis een goede rustige logeergelegenheid. Het Gasthuis is geen opvanghuis maar een tijdelijk thuis voor patiënten en hun naasten. Tegen een vergoeding kunt u gebruikmaken van een tweepersoonskamer met privé-badkamer en toilet. In de gemeenschappelijke keuken kunt u zelf uw maaltijden bereiden. Een groot aantal zorgverzekeraars vergoedt het verblijf vanuit de aanvullende verzekering. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met het Gasthuis via telefoonnummer 020 346 2020. Voor telefonische boekingen kunt u bij het Gasthuis terecht op werkdagen van 10.00 uur tot 15.00 uur.

Op www.gast-huis.nl vindt u naast alle informatie over Stichting Gasthuis ook een foto-impressie.

De folder over het Gasthuis is te verkrijgen bij het Centrum Patiënteninformatie en de centrale receptie.

Parkeren

U kunt parkeren in het parkeergebouw en op het parkeerterrein naast het Antoni van Leeuwenhoek. Patiënten en bezoekers van patiënten betalen een gereduceerd tarief na een vastgesteld aantal uren. In ruil voor de oorspronkelijke parkeerkaart ontvangt u dan bij de receptie een speciale parkeerkaart. Deze kaart moet bij de automaat worden afgerekend. Hierna heeft u nog 20 minuten om met deze uitrijkaart per auto het terrein te verlaten. Met een officiële invalidenkaart (geen kopie) kunt u een gratis uitrijkaart krijgen bij de receptie. U kunt gebruik maken van onze gratis Shuttle service die op werkdagen van 8.00 tot 17.00 uur tussen de parkeerplaats P1 en de hoofdingang van het ziekenhuis rijdt.

Communicatie met anderstaligen

Bij patiënten die geen Nederlands spreken of deze taal niet goed verstaan is het wenselijk dat er een tolk ingeschakeld wordt. Indien u hiervan gebruik wenst te maken geef dit dan tijdig door aan de desbetreffende hulpverlener. Alle gesprekken zijn vertrouwelijk.

Stiltecentrum

In de centrale hal van het Antoni van Leeuwenhoek bevindt zich het stiltecentrum. In de hectiek van dit



ziekenhuis kan het voor u een welkome plek zijn om tot u zelf te komen. Deze ruimte is toegankelijk voor iedereen die behoefte heeft aan een moment van bezinning. Voor de een is het een plaats om te mediteren, te bidden of een plek van rust. Voor de ander een plek om een gedachte op te schrijven in het daarvoor bestemde boek of een kaarsje te branden. In het stiltecentrum is ook een gebedsruimte voor moslims ingericht met een eigen ingang. Het stiltecentrum is dag en nacht open. Het kan ook worden gebruikt door de geestelijk verzorgers van het Antoni van Leeuwenhoek voor een ritueel, zoals bijvoorbeeld de ziekenzegening.

Internet

Er is gratis toegang tot internet in het gehele ziekenhuis.

Eigen apparatuur:

- U neemt uw apparatuur mee op eigen risico. U kunt de apparatuur bij het verlaten van uw kamer opbergen in een

kledingkast op uw kamer. Deze kast kunt u afsluiten. Het Antoni van Leeuwenhoek aanvaardt geen aansprakelijkheid voor diefstal of vermissing van uw apparatuur.

- Om gebruik te maken van het draadloos internet, dient u uw apparaat te configureren. Als u 'netwerkinstellingen' op automatisch zet, neemt uw apparaat de benodigde netwerkinstellingen aan zodra hij op het netwerk wordt aangesloten.
- Het netwerk dat voor u beschikbaar is heet: *Open NKI-AVL*, een toegangscode is niet nodig.

Het EPD in het Antoni van Leeuwenhoek wordt gebruikt via een eigen optimaal beveiligd netwerk en is niet beschikbaar via internet. U of andere mensen hebben geen toegang tot het beveiligde netwerk.

Antoni van Leeuwenhoek apparatuur:

Vaste computers met internet bevinden zich in de centrale hal.

Bedside terminal:

Boven uw bed op de verpleegafdeling hangt een zogenaamde bedside terminal. Dit is een computermonitor vergelijkbaar met een televisiescherm. Dit apparaat wordt door de verpleegkundige gebruikt voor registratie en opvragen van gegevens van het EPD.

Met de bedside terminal kunt u gratis gebruik maken van televisie en internet. Er is geen afstandsbediening, u kunt de bedside terminal bedienen door het scherm aan te raken (touchscreen). Tevens beschikt de bedside terminal over een toetsenbord. Deze kunt u losklikken van het standaard wanneer u gebruik wil maken van internet.

Gebruikregels:

- Racistische, pornografische en discriminerende websites mogen niet worden bezocht;
- Gokken, deelnemen aan kansspelen, bezoeken van chat- en babbelboxen en het downloaden van muziek is niet toegestaan;
- Alle vanuit het Antoni van Leeuwenhoek gebouw bezochte sites worden centraal geregistreerd;
- Toegang via het internet is niet voor alle diensten beschikbaar. Voor email wordt dan ook aangeraden de webmail-faciliteiten van uw provider te gebruiken;
- Er is in beperkte mate toegang tot MSN / Skype / FaceTime / Twitter / LinkedIn;
- Printen is niet mogelijk.

Rolstoelen

Bij de hoofdingang en in de parkeergarage staan rolstoelen. Voor gebruik heeft u een één euro munt nodig.

Winkel met restauratie

In de centrale hal vindt u de winkel van Vermaat met daarbij een restaurant. De openingstijden zijn op werkdagen van 8.00 tot 20.00 uur en in het weekend van 14.00 tot 18.00 uur. Neemt u of uw bezoek servies en/of bestek mee naar de verpleegetage dan verzoeken we u vriendelijk ervoor te zorgen dat het na gebruik weer bij Vermaat wordt teruggebracht.

Leestafel

Aangrenzend aan het binnenterras staat een grote leestafel. U kunt hier kranten en tijdschriften lezen.

Dakterras

Op de zevende etage kunt u (op zomerse dagen) een luchtje scheppen op het gemeubileerde dakterras. Het dakterras is geopend van 7.00 tot 21.00 uur.



HOOFDSTUK 9 DE KRACHT VAN BETROKKENHEID

In het Antoni van Leeuwenhoek komen al meer dan een eeuw topklinische zorg en wetenschappelijk onderzoek samen. Het is de ambitie van de het Antoni van Leeuwenhoek om voor iedere patiënt een therapie op maat te ontwikkelen. Daar hebben we topwetenschappers, apparatuur, tijd en vooral geld voor nodig. De Antoni van Leeuwenhoek Foundation vormt de schakel tussen u en ons onderzoek. U kunt ons steunen op de manier die bij u past.

De bijdragen van de Vrienden van het Antoni van Leeuwenhoek vormen een belangrijke bron van financiële steun. Iedereen die de behandeling van kankerpatiënten en het wetenschappelijk onderzoek in het Antoni van Leeuwenhoek een warm hart toedraagt, kan Vriend worden van het Antoni van Leeuwenhoek. Iedere bijdrage is welkom, vanaf 25 euro per jaar ontvangt u het kwartaalmagazine Antoni thuis. Daarnaast behoort periodiek schenken, met belastingvoordeel, tot de mogelijkheden.

Komt u liever zelf in actie, op een sportieve, creatieve of andere manier? Via onze website kunt u een actiepagina aanmaken. Zo kunnen familieleden, vrienden en collega's uw actie makkelijk online steunen. Op onze site vindt u ook tips voor acties en we hebben materiaal om uw actie te ondersteunen.

In het Centrum Patiënteninformatie en in de wachtruimtes vindt u brochures over de verschillende manieren om het Antoni van Leeuwenhoek te steunen. U kunt de antwoordkaart insturen, dan maken wij het in orde. Heeft u vragen? Neem dan gerust contact op.

Andere mogelijkheden om het Antoni van Leeuwenhoek te steunen zijn bijvoorbeeld opname in uw testament of een bijdrage leveren met uw bedrijf of organisatie. Neem in die gevallen contact op, dan informeren wij u graag over de mogelijkheden.

Antoni van Leeuwenhoek Foundation
E-mail: fondsenwerving@nki.nl
Telefoon: 020 512 9111
Website: www.avlfoundation.nl



“Vanaf het eerste moment dat ik het ziekenhuis binnenging, wist ik zeker dat het goed zou komen. Nooit ging ik er met tegenzin heen. Als ik zag hoeveel mensen er altijd weer voor me klaarstonden, dacht ik wel eens: jeetje, allemaal voor mij? Zo is het idee geboren om mijn dankbaarheid kenbaar te maken in de vorm van een financiële bijdrage voor het Antoni van Leeuwenhoek”.
 Yvonne Peys

HOOFDSTUK 10 CONTACT

Zorgverleners en afdelingen
Bereikbaarheid (via 020 512 9111)

Algemeen telefoonnummer
Antoni van Leeuwenhoek
24 uur per dag

Afsprakenbureau
maandag t/m vrijdag van 8.00 - 17.00 uur

Activiteitenbegeleiding
en creatieve therapie
maandag, dinsdag, donderdag en
vrijdag van 9.30 - 15.00 uur,
woensdag van 9.30 - 12.30 uur

Debiteurenadministratie
maandag t/m vrijdag van 08.30 - 17.00 uur

Diëtiste
via het Afsprakenbureau

Fysiotherapie
via de Dienst Begeleiding en Ondersteuning

Het Gasthuis
020 346 2020

Klachtenbemiddeling
maandag t/m vrijdag van 9.00 - 17.00 uur

Dienst Begeleiding en
Ondersteuning
maandag t/m vrijdag van 8.30 - 16.30 uur

Geestelijke verzorging
via de Dienst Begeleiding en Ondersteuning

Maatschappelijk werk
via de Dienst Begeleiding en Ondersteuning

Bureau Opname
maandag t/m vrijdag van 13.30 - 15.30 uur

Patiëntenraad
maandag t/m vrijdag van 9.00 - 17.00 uur

Psycholoog
via de Dienst Begeleiding en Ondersteuning

Psychiater/CPV
via de Dienst Begeleiding en Ondersteuning

Wond/stoma/
continentieverpleegkundige
telefonisch spreekuur
maandag t/m vrijdag van 8.15 - 9.15 uur

Centrum Patiënteninformatie
maandag t/m vrijdag van 9.00 - 17.00 uur

AVL Foundation
maandag t/m vrijdag van 9.00 - 17.00 uur
of fondsenwerving@nki.nl

Informatie over de bereikbaarheid
kunt u vinden op www.avl.nl.

Suggesties
Heeft u suggesties voor verbetering,
dan kunt u zich wenden tot de
Kwaliteitscoördinator van het
Antoni van Leeuwenhoek.

Antoni van Leeuwenhoek
T.a.v. Kwaliteitscoördinator
Antwoordnummer 3524
1000 TE Amsterdam



Antoni van Leeuwenhoek
Plesmanlaan 121
1066 CX Amsterdam
t 020 512 9111

www.avl.nl

Juli 2016